

Директор ИП

УТВЕРЖДАЮ
Я.П.Гладун

ПРИКАЗ №25

от 4 августа 2022г.

Положение
о порядке оказания платных образовательных услуг
в Частном дошкольном образовательном учреждении
«Лесная сказка».

I. Правила оказания платных услуг

1.1. Частное дошкольное образовательное учреждение «Лесная сказка» (далее по тексту – учреждение) оказывает платные образовательные услуги в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг (далее именуется - договор) в пределах федеральных государственных образовательных стандартов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.2. Учреждение обязано до заключения договора предоставить потребителю достоверную информацию об исполнителе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

1.3. Учреждение обязано довести до потребителя (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

а) наименование и место нахождения (адрес) исполнителя, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;

б) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

в) перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;

г) стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;

д) порядок приема и требования к поступающим;

1.4. Учреждение обязано также предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

- а) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- б) адрес и телефон учредителя (учредителей) учреждения;
- в) образцы договоров, в том числе об оказании платных дополнительных образовательных услуг;
- г) основные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в основную плату по договору;
- д) дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия потребителя;
- е) перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных, в том числе платных дополнительных образовательных, услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

Учреждение обязано сообщать потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

1.5. Информация должна доводиться до потребителя на русском языке и дополнительно, по усмотрению исполнителя, - на государственных языках субъектов Российской Федерации и родных языках народов Российской Федерации.

1.6. Учреждение обязано соблюдать утвержденные им учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий.

Режим занятий (работы) устанавливается Учреждением.

1.7. Учреждение обязано заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую потребителем образовательную услугу.

1.8. Учреждение не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

1.9. Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения (Приложение №1, Приложение №2):

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;
- б) место нахождения или место жительства исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

1.10. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у потребителя

1.11. Потребитель обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Потребителю в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.

1.12. Стоимость оказанных образовательных услуг утверждается диктором ИП Я.П.Гладун.

1.13. Учреждение оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором.

1.14. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Учреждение и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

1.15. При обнаружении недостатков оказанных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, потребитель вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;

б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

1.16. Потребитель вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены Учреждением. Потребитель также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

1.17. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных образовательных услуг.

II. Порядок оказания платных услуг

2.1. Родительская оплата услуг состоит из единовременного первоначального взноса при поступлении ребенка в ЧДОУ и ежемесячной оплаты услуг за содержание и обучение ребёнка.

2.2. Размеры единовременной разовой оплаты при поступлении ребенка в ЧДОУ и ежемесячной родительской платы за содержание ребенка, а также предусмотренных данным положением льгот, устанавливаются приказом управляющего.

2.3. В срок до 1 сентября с размером родительской платы должны быть ознакомлены все родители воспитанников учреждения. Изменение стоимости услуг ЧДОУ может производиться в одностороннем порядке (в связи с уровнем инфляции).

2.4. Родители (законные представители) вносят оплату за предоставляемые услуги в сумме, утверждённой на текущий учебный год, в срок до 15 (пятнадцатого) числа текущего месяца путём внесения денежных средств в кассу учреждения или перечисления на расчетный счет.

III. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг,

3.1. Заказчик может отказаться от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

IV. Основание и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг

4.1. При временном непосещении ребенком ЧДОУ в случае его болезни, соблюдения домашнего режима по рекомендации врача после болезни, санаторного лечения, родительская плата в части суммы расходов на питание ребенка подлежит перерасчету. За период отсутствия более 3 дней производится возврат в размере 25% от ежедневной суммы

4.2. Перерасчет производится на основании табеля посещения ребенком учреждения. Внесенная плата за время непосещения ребенком учреждения засчитывается в последующие платежи.

4.3. При непосещении Ребенком учреждения из-за травмы, полученной в учреждении, оплата за услуги родителями не производится.

4.4. Льготы устанавливаются при:

- посещении учреждения двумя и более детьми одного родителя (законных представителей),

V. Порядок формирования и расходования средств, полученных в качестве пожертвования на нужды ЧДОУ

5.1. Добровольное пожертвование родителей (законных представителей) - это платежи, имеющие денежное либо натуральное (по согласованию с учредителем) выражение, сделанное родителями (законными представителями) исключительно по доброй воле в конкретное образовательное учреждение для осуществления уставной деятельности и использования в общепользовательных целях.

5.2. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц не являются платой за оказываемые основные образовательные услуги или дополнительные образовательные услуги, предоставляемые по договору.

5.3. Пожертвование денежных средств при поступлении в учреждение вносится единовременно за весь период обучения. При внесении всей суммы при поступлении ребенка в ЧДОУ на весь период обучения иные взносы (кроме ежемесячной родительской платы за содержание и обучение) не взимаются.

5.4. Решение о расходовании добровольных пожертвований принимает учредитель.

Приложение №1 (Полный день)

ДОГОВОР

О платных образовательных услугах.

г. Симферополь

" "

2024 г.

Индивидуальный предприниматель Гладун Ярослав Петрович (частное дошкольное образовательное учреждение Детский сад «Лесная сказка»), именуемый в дальнейшем "Исполнитель", действующий на основании Уведомления о постановке на учет физического лица в налоговом органе № 596759289 от 09.04.2021 г., выписка из реестра лицензий № Л035-01251-91/00174383 от 18 февраля 2022 г. выданной Министерством образования науки и молодежи Республики Крым с одной стороны, и родитель (законный представитель) ребенка

с другой стороны, именуемый в дальнейшем "Доверитель", заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Доверитель поручает, а Исполнитель обязуется за вознаграждение оказать комплекс услуг, направленных на организацию групп кратковременного пребывания детей, для занятий с которыми привлечены педагоги, имеющие специальное профессиональное образование, на основании заключенных с ними договоров возмездного оказания услуг. В рамках образовательной программы по ФГОС, ФООП проводить занятия по ознакомлению детей с окружающим миром, музыке, конструированию, физкультуре, рисованию, действиям с предметами, развитию речи, лепке. Исполнитель осуществляет:

- обеспечение условий реализации образовательной программы;
 - услуги по присмотру, уходу и оздоровлению за воспитанниками;
 - дополнительные к ФГОС занятия;
 - организация образовательного процесса в режиме 5-ти дневной недели с 8:00 до 18:00 и осуществление комплекса мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания воспитанников, обеспечения соблюдения им личной гигиены и режим дня;
 - обеспечение условий для реализации программы воспитания и социализации воспитанников;
 - целевая подготовка воспитанников к школе;
 - использование книжного, дидактического фонда и информационно-электронных ресурсов;
- Форма обучения – очная. Язык обучения – русский.

Ф.И.О. ребенка _____

Дата рождения ребенка _____ Место жительства ребенка _____

№ Свидетельства о рождении _____

1.2. По настоящему договору Исполнитель осуществляет реализацию образовательной программы «Основная – общеобразовательная программа дошкольного образования» (вид образования - общий, дошкольное образование, направление - общеразвивающее, форма обучения- очная). Образовательная программа реализуется 5 лет. Срок продолжительности обучения части образовательной программы 12 месяцев, соответствует сроку действия настоящего договора.

1.3. Выдача документа обучающимся после успешного освоения образовательной программы не предусмотрена видом деятельности.

2. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ:

2.1. Цена договора складывается из оплаты Доверителем обязательных платежей, включающих Доверителя и оплату затрат за пребывание ребёнка в детском саду. Содержание и пребывание ребенка в детском саду является платным и может изменяться в сторону повышения в условиях инфляции.

В случае оплаты за пребывания ребенка в образовательной организации средствами материнского (семейного) капитала возврат средств производится в соответствии с Правилами направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребёнком (детьми) и осуществление иных, связанных с получением образования ребёнком (детьми) расходов, утверждённых Постановлением Правительства РФ от 24 декабря 2007 г. № 926.

2.2. Стоимость услуг по пребыванию ребенка за учебный год и летне-оздоровительный период составляет _____ (_____) рублей, за календарный месяц _____ (_____) рублей.

При поступлении в частное дошкольное образовательное учреждение Детский сад «Лесная сказка» оплачивается единовременный вступительный взнос в размере _____ (_____) рублей, идущий целевым назначением на развитие группы, приобретение канцтоваров и прочих материалов. При расторжении договора по инициативе родителей (законных представителей) вступительный взнос не возвращается.

2.3. Оплата осуществляется ежемесячно, с даты на момент поступления по эту же дату следующего месяца (т.е. сумма вносится за месяц вперед) перечислением денежных средств на расчетный счет (если плательщик – юр.лицо) или наличными.

2.4. В случае несвоевременной оплаты место не сохраняется и услуга, оговоренная договором, не предоставляется. В таком случае последним днём оказания услуги будет последний оплаченный день пребывания ребёнка.

2.5. Для сохранения за ребенком места, на случай отсутствия 30 дней вносится оплата за сохранение места в размере _____ (_____) рублей, но не более одного раза в год.

2.6. Перерасчеты: Перерасчет производится в случае заблаговременного предупреждения (не менее чем за 5 дней) об отсутствии ребенка. Производится возврат в размере 25% от ежедневной суммы. Данный пункт будет действовать в случае отсутствия ребёнка по инициативе родителей сроком более трех рабочих дней.

В случае неожиданной болезни ребёнка возврат так же производится в размере 25%, однако если родитель, или иной законный представитель сообщит доверителю о болезни ребёнка не позднее 8 часов утра текущего дня.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. Принять на себя обязанности по настоящему Договору.

3.1.2. Осуществлять уход и присмотр за ребенком, обеспечивать досуг ребенка, всестороннее развитие ребенка с учётом реализации образовательной программы дошкольного образования, а также питание и прогулки на время нахождения ребенка у Исполнителя.

3.1.3. Осуществлять присмотр за состоянием здоровья и жизнедеятельностью ребенка.

3.1.4. Давать ребенку первичные навыки общественного воспитания.

3.1.5. Проводить мероприятия, скрашивающие досуг ребенка.

- 3.1.6. Обеспечить ребенка игрушками.
- 3.1.7. В случае непредвиденных обстоятельств известить Доверителя.
- 3.1.8. Обеспечить обеденный сон ребенка.
- 3.1.9. Обеспечить питание ребенка согласно меню.
- 3.1.10. Обеспечить прилежный вид и опрятность ребенка на время его нахождения под контролем Исполнителя.

3.1.11. Обеспечить безопасность ребенка во время его пребывания, защиту прав и достоинства ребенка, его эмоциональное благополучие.

3.1.12. Обеспечить психическое, интеллектуальное, личностное и физическое развитие ребенка, учитывать и развивать его индивидуальные особенности в соответствии с его возрастом.

3.2. Исполнитель имеет право:

- 3.2.1. Требовать своевременной оплаты своих услуг.
- 3.2.2. Не принимать в группу ребенка с признаками заболевания без справки от врача либо отсутствия у него страхового полиса (страхование жизни и здоровья от несчастного случая).
- 3.2.3. Требовать дополнительной оплаты в случае нахождения ребенка сверх оговоренного в договоре срока ухода за ребенком в размере 200 (двести) рублей за каждые полчаса.

3.2.4. Оказывать консультативную и методическую помощь семье по вопросам воспитания и развития ребенка.

3.3. Исполнитель не несет ответственность:

3.3.1. За жизнь и здоровье ребенка, если родители или доверенное лицо забрали его до окончания установленного режима, или не оповестили о нарушениях и отклонениях в состоянии здоровья ребенка, не сообщили о наличии аллергических реакций на продукты и лекарственные препараты.

3.3.2. За сохранность ценных вещей, личных игрушек, драгоценностей и денежных средств, принесенных ребенком в детский сад.

3.3.3. За последствия употребления напитков и продуктов, принесенных ребенком и последствия в результате их употребления.

3.3.4. В случае, если законные представители скрыли от исполнителя особенности поведения ребёнка, проявление агрессии, привычек, имеющих негативные последствия;

3.3.5. За жизнь и здоровье ребенка в случае употребления лекарственных препаратов, витаминов, БАДов, принесенных ребенком.

3.4. Обязанности доверителя:

- 3.4.1. Принять на себя обязанности по настоящему Договору.
- 3.4.2. Обеспечить регулярное посещение ребенка в детский сад Исполнителя на время действия настоящего Договора. Предоставить справку о состоянии здоровья ребенка.
- 3.4.3. Оплачивать услуги Исполнителя согласно п. 2.3. настоящего Договора.
- 3.4.4. Обеспечить здоровье ребенка, своевременно, самостоятельно и за свой счет проводить плановые вакцинации, контроль здоровья и медкомиссию. Не допускать посещения детского сада в случае обнаружения у него заболеваний, а также информировать о наличии у ребенка каких-либо противопоказаний к посещению. Оповещать администрацию обо всех медицинских и психических отклонениях в развитии ребенка до заключения настоящего Договора. Представлять письменное заявление о сохранении места в образовательной организации: на время отсутствия Воспитанника по причинам санитарно-курортного лечения,

карантина; отпуска, командировки Доверителя, а также в летний период и в иных случаях отсутствия Воспитанника в Детском саду. После перенесенного заболевания ребенком, а также отсутствия более 3 (трех) дней (за исключением выходных и праздничных дней) иметь при себе справку с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.4.5. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный ребенком имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации. Нести материальную ответственность за ущерб, причиненный по вине ребенка Доверителя.

3.4.6. Обеспечивать явку ребенка в опрятном виде, чисто и аккуратно одетым, причесанным, имеющим сменную обувь и удобную одежду для совершения прогулок, а также имеющим запасной комплект одежды, с учётом сезона обеспечить ребёнка соответствующим головным убором, в соответствии с возрастом обеспечить ребёнка предметами гигиены (при необходимости).

3.4.7. По требованию сотрудника Исполнителя незамедлительно (в срок не более полу часа) прервать посещение ребенком Детского сада (забрать ребенка из Детского сада) в следующих случаях:

Выявление у ребенка симптомов заболевания, получения ребенком травмы, затрудненного прохождения социальной адаптации ребенка для посещения Детского сада, сопровождающегося длительной (более получаса) психоэмоциональной реакцией, проявления излишней агрессии по отношению к другим детям.

3.4.8. Сообщить о заболеваниях (хронических, врожденных, приобретенных), наличии аллергических реакций на продукты питания, бытовую химию, лекарственные препараты; о наличии у ребёнка поведенческих особенностей, наличии привычек, которые могут привести к негативным последствиям для здоровья, как самого ребёнка, так и иных детей и иного. Указать письменно

3.4.9. Контролировать, чтобы при передаче ребёнка исполнителю ребёнок не имел при себе и в личных вещах опасных предметов, продуктов питания, личных игрушек.

3.4.10. Предоставить достоверные данные о возможности незамедлительно связаться с любым законным представителем ребёнка (номер телефона) и немедленно обеспечить явку по просьбе исполнителя. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

3.4.11. Обеспечить своевременную явку ребёнка, не позднее 8:30 текущего дня, в случае отклонения от указанного режима посещения исполнитель имеет право отказать в принятии ребёнка, в таком случае оплата за соответствующий день не возвращается. Своевременно забирать не позднее 18:00.

3.4.12. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к персоналу Исполнителя и другим детям, не посягать на их честь и достоинство. Не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно своего ребенка, других детей и их родителей.

3.4.13. Приводить ребенка без признаков болезни и недомогания. Информировать Детский сад о выходе ребенка после отпуска не позднее, чем за сутки, после болезни – в тот же день после приема педиатра. Перед выходом из отпуска предоставить Детскому саду заключение о состоянии здоровья ребенка, в котором должны содержаться результаты необходимых анализов.

3.4.14. Взаимодействовать с Исполнителем, оказывать посильную помощь в реализации задач по охране жизни и здоровья ребенка, его оздоровлению, гигиеническому, культурно-эстетическому развитию. Взаимодействовать с Детским садом по всем направлениям развития и воспитания ребенка.

3.4.15. В детский сад запрещено приносить из дома любые лекарственные препараты, витамины, БАДы.

3.4.16. Нести ответственность за воспитание ребенка, проявлять уважение к персоналу Исполнителя.

3.4.17. Для прохождения на территорию Сада использовать ключ-карту, стоимость которой составляет 200 рублей и является возвратной Доверителю после расторжения договора.

3.5. Доверитель имеет право:

3.5.1. Контролировать в любое время состояние своего ребенка.

3.5.2. Обращаться к Исполнителю за консультативной и методической помощью по вопросам воспитания и развития ребенка.

3.5.3. Забрать ребенка в любое время по предварительному согласованию с Исполнителем.

3.5.4. Забрать ребенка, как самостоятельно, так и другим лицом по предварительному согласованию с Исполнителем письменно с указанием ФИО, предоставлением копии паспорта и телефона другого лица _____

3.5.5. Ходатайствовать об отсрочке родительской платы за услуги не позднее, чем за пять дней до даты очередного платежа в письменном виде.

3.5.6. Получать платные, дополнительные услуги, оказываемые Детским садом в соответствии с договором об оказании платных дополнительных услуг (при их наличии).

-предоставление индивидуальных занятий с педагогами с углубленным изучением отдельных предметов по выбору Доверителя и Воспитанника;

-обучение по дополнительным к основным образовательным программам;

-предоставление иных дополнительных услуг.

4. ПОСЕЩЕНИЕ РЕБЕНКОМ ДЕТСКОГО САДА И РАСПОРЯДОК ДНЯ

4.1. Доверитель обеспечивает посещение ребенком Детского сада ежедневно 5 (пять) дней в неделю (будни) с 8:00 до 18:00, за исключением выходных и праздничных дней согласно производственному календарю Республики Крым и Российской Федерации.

4.2. Питание ребенка осуществляется по действующим Санитарно-эпидемиологическим требованиям и по предварительному согласованию меню с Доверителем.

4.2.1. - Завтрак - 8:30;

- Второй завтрак – 10:00;

- Обед - 12:00;

- Полдник (уплотненный полдник) - 15:30.

- Ужин - 17:00

4.3. Сон ребенка осуществляется с 12:15 до 15:15.

4.4. Прогулка осуществляется ежедневно, 2 раза в день, в соответствии с погодными условиями.

4.5. Доверитель обязан сообщить Исполнителю, на какие продукты ребенок может быть подвержен аллергическим реакциям.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Исполнитель несет ответственность перед Доверителям в рамках настоящего Договора.

5.2. Доверитель несет ответственность за умышленное сокрытие от исполнителя сведений о наличии у ребенка какого-либо заболевания или ограничения относительно здоровья.

5.3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием природных явлений, действия внешних объективных факторов, прочих обстоятельств непреодолимой силы, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора - при этом срок выполнения обязательств по настоящему Договору переносится соразмерно времени, в течении которого действовали такие обстоятельства.

5.4. Все споры, возникающие в связи с настоящим Договором, подлежат рассмотрению судом по месту нахождения Ответчика.

5.5. Споры, связанные с исполнением Договора, изменением его условий и расторжением, передаются на рассмотрение суда после принятия мер по урегулированию спора в досудебном (претензионном) порядке.

Срок рассмотрения претензии - 30 дней с момента получения при наличии документов, обосновывающих предъявленные требования.

6. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Сторона, желающая в одностороннем порядке расторгнуть данный Договор, обязана за 14 календарных дней известить вторую сторону о своем намерении (по согласованию сторон в устной или письменной форме). При этом в течении 14 календарных дней, следующих за поступившим заявлением, обязанности сторон, согласно действующему Договору, сохраняются.

6.2. Стороны заключают соглашение о расторжении договора в двух экземплярах.

7. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

7.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах имеющих одинаковую силу по одному для каждой из сторон и вступает в силу с момента его подписания его сторонами.

7.2. Все дополнения к настоящему Договору оформляются в письменном виде и подписываются сторонами. Такие дополнения являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

7.3. Все споры или разногласия, возникающие между сторонами по настоящему Договору или связанные с ними, разрешаются путем переговоров. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в суде, в установленном законодательством порядке.

7.4. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами. Если ни одна из сторон не заявит о своем намерении изменить или расторгнуть Договор до окончания срока его действия, то настоящий Договор считается пролонгированным на каждый следующий календарный месяц на тех же условиях.

7.5. Заказчик дает согласие на сбор, хранение и обработку его персональных данных, а также персональных данных ребенка.

7.6. Настоящий Договор выражает согласие и понимание между участвующими сторонами в отношении упомянутых в нем вопросов, при этом все предварительные обсуждения, обещания между сторонами, если таковые имелись, утрачивают силу и заменяются настоящим Договором.


7.7 Для заключения настоящего договора законный представитель обязан предоставить следующий перечень документов:

- копии паспортов людей, кто возможно будет забирать ребенка из Детского сада,
- копию свидетельства о рождении,
- копию медицинского полиса ребенка,
- данные о регистрации и фактическом месте проживания,
- справку об эпидокружении,
- анализ на энтеробиоз и яйца глист,
- данные о имеющихся заболеваниях, аллергических реакциях (согласно п. 3.4.8.).

Телефон законного представителя, по которому с ним можно связаться

В случае не предоставления таких данных договор не будет заключён.

8. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

<p>ИП Гладун Ярослав Петрович ИНН 910208917703 ОГРНИП 321911200029101 Банк РНКБ Банк (ПАО) БИК 043510607 Р/СЧ 40802810940080002494 К/СЧ 30101810335100000607 Адрес: 295023, Крым респ, Симферополь г, Беспалова ул, дом 47А, квартира 40 Тел. +7 (978) 706-45-28 https://sad-lesnaya-skazka.ru ИП Гладун Я. П. М.П.</p> 	<p>Родитель _____</p> <p>Адрес: _____</p> <p>Телефон: _____</p> <p>Паспорт: _____</p> <p>Выдан: _____</p> <p>Подпись: _____ (ФИО _____)</p>
---	---

Приложение № 2 (Неполный день)

ДОГОВОР

О платных образовательных услугах.

г. Симферополь

" "

2024 г.

Индивидуальный предприниматель Гладун Ярослав Петрович (частное дошкольное образовательное учреждение Детский сад «Лесная сказка»), именуемый в дальнейшем "Исполнитель", действующий на основании Уведомления о постановке на учет физического лица в налоговом органе № 596759289 от 09.04.2021 г., выписка из реестра лицензий № Л035-01251-91/00174383 от 18 февраля 2022 г. выданной Министерством образования науки и молодежи Республики Крым с одной стороны, и родитель (законный представитель) ребенка

с другой стороны, именуемый в дальнейшем "Доверитель", заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Доверитель поручает, а Исполнитель обязуется за вознаграждение оказать комплекс услуг, направленных на организацию групп кратковременного пребывания детей, для занятий с которыми привлечены педагоги, имеющие специальное профессиональное образование, на основании заключенных с ними договоров возмездного оказания услуг. В рамках образовательной программы по ФГОС, ФООП проводить занятия по ознакомлению детей с окружающим миром, музыке, конструированию, физкультуре, рисованию, действиям с предметами, развитию речи, лепке. Исполнитель осуществляет:

- обеспечение условий реализации образовательной программы;
 - услуги по присмотру, уходу и оздоровлению за воспитанниками;
 - дополнительные к ФГОС занятия;
 - организация образовательного процесса в режиме 5-ти дневной недели с 8:00 до 12:30 и осуществление комплекса мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания воспитанников, обеспечения соблюдения им личной гигиены и режим дня;
 - обеспечение условий для реализации программы воспитания и социализации воспитанников;
 - целевая подготовка воспитанников к школе;
 - использование книжного, дидактического фонда и информационно-электронных ресурсов;
- Форма обучения – очная. Язык обучения – русский.

Ф.И.О. ребенка _____

Дата рождения ребенка _____ Место жительства ребенка _____

№ Свидетельства о рождении _____

1.2. По настоящему договору Исполнитель осуществляет реализацию образовательной программы «Основная – общеобразовательная программа дошкольного образования» (вид образования - общий, дошкольное образование, направление - общеразвивающее, форма обучения- очная). Образовательная программа реализуется 5 лет. Срок продолжительности обучения части образовательной программы 12 месяцев, соответствует сроку действия настоящего договора.

1.3. Выдача документа обучающимся после успешного освоения образовательной программы не предусмотрена видом деятельности.

2. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ:

2.1. Цена договора складывается из оплаты Доверителем обязательных платежей, включающих Доверителя и оплату затрат за пребывание ребёнка в детском саду. Содержание и пребывание ребенка в детском саду является платным и может изменяться в сторону повышения в условиях инфляции.

В случае оплаты за пребывания ребенка в образовательной организации средствами материнского (семейного) капитала возврат средств производится в соответствии с Правилами направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребёнком (детьми) и осуществление иных, связанных с получением образования ребёнком (детьми) расходов, утверждённых Постановлением Правительства РФ от 24 декабря 2007 г. № 926.

2.2. Стоимость услуг по пребыванию ребенка за учебный год и летне-оздоровительный период составляет _____ (_____) рублей, за календарный месяц _____ (_____) рублей.

При поступлении в частное дошкольное образовательное учреждение Детский сад «Лесная сказка» оплачивается единовременный вступительный взнос в размере _____ (_____) рублей, идущий целевым назначением на развитие группы, приобретение канцтоваров и прочих материалов. При расторжении договора по инициативе родителей (законных представителей) вступительный взнос не возвращается.

2.3. Оплата осуществляется ежемесячно, с даты на момент поступления по эту же дату следующего месяца (т.е. сумма вносится за месяц вперед) перечислением денежных средств на расчетный счет (если плательщик – юр.лицо) или наличными.

2.4. В случае несвоевременной оплаты место не сохраняется и услуга, оговоренная договором, не предоставляется. В таком случае последним днём оказания услуги будет последний оплаченный день пребывания ребёнка.

2.5. Для сохранения за ребенком места, на случай отсутствия 30 дней вносится оплата за сохранение места в размере _____ (_____) рублей, но не более одного раза в год.

2.6. Перерасчеты: Перерасчет производится в случае заблаговременного предупреждения (не менее чем за 5 дней) об отсутствии ребенка. Производится возврат в размере 25% от ежедневной суммы. Данный пункт будет действовать в случае отсутствия ребёнка по инициативе родителей сроком более трех рабочих дней.

В случае неожиданной болезни ребёнка возврат так же производится в размере 25%, однако если родитель, или иной законный представитель сообщит доверителю о болезни ребёнка не позднее 8 часов утра текущего дня.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. Принять на себя обязанности по настоящему Договору.

3.1.2. Осуществлять уход и присмотр за ребенком, обеспечивать досуг ребенка, всестороннее развитие ребенка с учётом реализации образовательной программы дошкольного образования, а также питание и прогулки на время нахождения ребенка у Исполнителя.

3.1.3. Осуществлять присмотр за состоянием здоровья и жизнедеятельностью ребенка.

3.1.4. Давать ребенку первичные навыки общественного воспитания.

3.1.5. Проводить мероприятия, скрашивающие досуг ребенка.

- 3.1.6. Обеспечить ребенка игрушками.
- 3.1.7. В случае непредвиденных обстоятельств известить Доверителя.
- 3.1.8. Обеспечить обеденный сон ребенка.
- 3.1.9. Обеспечить питание ребенка согласно меню.
- 3.1.10. Обеспечить прилежный вид и опрятность ребенка на время его нахождения под контролем Исполнителя.

3.1.11. Обеспечить безопасность ребенка во время его пребывания, защиту прав и достоинства ребенка, его эмоциональное благополучие.

3.1.12. Обеспечить психическое, интеллектуальное, личностное и физическое развитие ребенка, учитывать и развивать его индивидуальные особенности в соответствии с его возрастом.

3.2. Исполнитель имеет право:

- 3.2.1. Требовать своевременной оплаты своих услуг.
- 3.2.2. Не принимать в группу ребенка с признаками заболевания без справки от врача либо отсутствия у него страхового полиса (страхование жизни и здоровья от несчастного случая).
- 3.2.3. Требовать дополнительной оплаты в случае нахождения ребенка сверх оговоренного в договоре срока ухода за ребенком в размере 200 (двести) рублей за каждые полчаса.
- 3.2.4. Оказывать консультативную и методическую помощь семье по вопросам воспитания и развития ребенка.

3.3. Исполнитель не несет ответственность:

- 3.3.1. За жизнь и здоровье ребенка, если родители или доверенное лицо забрали его до окончания установленного режима, или не оповестили о нарушениях и отклонениях в состоянии здоровья ребенка, не сообщили о наличии аллергических реакций на продукты и лекарственные препараты.
- 3.3.2. За сохранность ценных вещей, личных игрушек, драгоценностей и денежных средств, принесенных ребенком в детский сад.
- 3.3.3. За последствия употребления напитков и продуктов, принесенных ребенком и последствия в результате их употребления.
- 3.3.4. В случае, если законные представители скрыли от исполнителя особенности поведения ребёнка, проявление агрессии, привычек, имеющих негативные последствия;
- 3.3.5. За жизнь и здоровье ребенка в случае употребления лекарственных препаратов, витаминов, БАДов, принесенных ребенком.

3.4. Обязанности доверителя:

- 3.4.1. Принять на себя обязанности по настоящему Договору.
- 3.4.2. Обеспечить регулярное посещение ребенка в детский сад Исполнителя на время действия настоящего Договора. Предоставить справку о состоянии здоровья ребенка.
- 3.4.3. Оплачивать услуги Исполнителя согласно п. 2.3. настоящего Договора.
- 3.4.4. Обеспечить здоровье ребенка, своевременно, самостоятельно и за свой счет проводить плановые вакцинации, контроль здоровья и медкомиссию. Не допускать посещения детского сада в случае обнаружения у него заболеваний, а также информировать о наличии у ребенка каких-либо противопоказаний к посещению. Оповещать администрацию обо всех медицинских и психических отклонениях в развитии ребенка до заключения настоящего Договора. Представлять письменное заявление о сохранении места в образовательной организации: на время отсутствия Воспитанника по причинам санитарно-курортного лечения,

карантина; отпуска, командировки Доверителя, а также в летний период и в иных случаях отсутствия Воспитанника в Детском саду. После перенесенного заболевания ребенком, а также отсутствия более 3 (трех) дней (за исключением выходных и праздничных дней) иметь при себе справку с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.4.5. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный ребенком имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации. Нести материальную ответственность за ущерб, причиненный по вине ребенка Доверителя.

3.4.6. Обеспечивать явку ребенка в опрятном виде, чисто и аккуратно одетым, причесанным, имеющим сменную обувь и удобную одежду для совершения прогулок, а также имеющим запасной комплект одежды, с учётом сезона обеспечить ребёнка соответствующим головным убором, в соответствии с возрастом обеспечить ребёнка предметами гигиены (при необходимости).

3.4.7. По требованию сотрудника Исполнителя незамедлительно (в срок не более полу часа) прервать посещение ребенком Детского сада (забрать ребенка из Детского сада) в следующих случаях:

Выявление у ребенка симптомов заболевания, получения ребенком травмы, затрудненного прохождения социальной адаптации ребенка для посещения Детского сада, сопровождающегося длительной (более получаса) психоэмоциональной реакцией, проявления излишней агрессии по отношению к другим детям.

3.4.8. Сообщить о заболеваниях (хронических, врожденных, приобретённых), наличии аллергических реакций на продукты питания, бытовую химию, лекарственные препараты; о наличии у ребёнка поведенческих особенностей, наличии привычек, которые могут привести к негативным последствиям для здоровья, как самого ребёнка, так и иных детей и иного. Указать письменно

3.4.9. Контролировать, чтобы при передаче ребёнка исполнителю ребёнок не имел при себе и в личных вещах опасных предметов, продуктов питания, личных игрушек.

3.4.10. Предоставить достоверные данные о возможности незамедлительно связаться с любым законным представителем ребёнка (номер телефона) и немедленно обеспечить явку по просьбе исполнителя. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

3.4.11. Обеспечить своевременную явку ребёнка, не позднее 8:30 текущего дня, в случае отклонения от указанного режима посещения исполнитель имеет право отказать в принятии ребёнка, в таком случае оплата за соответствующий день не возвращается. Своевременно забирать не позднее 12:30.

3.4.12. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к персоналу Исполнителя и другим детям, не посягать на их честь и достоинство. Не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно своего ребенка, других детей и их родителей.

3.4.13. Приводить ребенка без признаков болезни и недомогания. Информировать Детский сад о выходе ребенка после отпуска не позднее, чем за сутки, после болезни – в тот же день после приема педиатра. Перед выходом из отпуска предоставить Детскому саду заключение о состоянии здоровья ребенка, в котором должны содержаться результаты необходимых анализов.

3.4.14. Взаимодействовать с Исполнителем, оказывать посильную помощь в реализации задач по охране жизни и здоровья ребенка, его оздоровлению, гигиеническому, культурно-эстетическому развитию. Взаимодействовать с Детским садом по всем направлениям развития и воспитания ребенка.

3.4.15. В детский сад запрещено приносить из дома любые лекарственные препараты, витамины, БАДы.

3.4.16. Нести ответственность за воспитание ребенка, проявлять уважение к персоналу Исполнителя.

3.4.17. Для прохождения на территорию Сада использовать ключ-карту, стоимость которой составляет 200 рублей и является возвратной Доверителю после расторжения договора.

3.5. Доверитель имеет право:

3.5.1. Контролировать в любое время состояние своего ребенка.

3.5.2. Обращаться к Исполнителю за консультативной и методической помощью по вопросам воспитания и развития ребенка.

3.5.3. Забрать ребенка в любое время по предварительному согласованию с Исполнителем.

3.5.4. Забрать ребенка, как самостоятельно, так и другим лицом по предварительному согласованию с Исполнителем письменно с указанием ФИО, предоставлением копии паспорта и телефона другого лица _____

3.5.5. Ходатайствовать об отсрочке родительской платы за услуги не позднее, чем за пять дней до даты очередного платежа в письменном виде.

3.5.6. Получать платные, дополнительные услуги, оказываемые Детским садом в соответствии с договором об оказании платных дополнительных услуг (при их наличии).

-предоставление индивидуальных занятий с педагогами с углубленным изучением отдельных предметов по выбору Доверителя и Воспитанника;

-обучение по дополнительным к основным образовательным программам;

-предоставление иных дополнительных услуг.

4. ПОСЕЩЕНИЕ РЕБЕНКОМ ДЕТСКОГО САДА И РАСПОРЯДОК ДНЯ

4.1. Доверитель обеспечивает посещение ребенком Детского сада ежедневно 5 (пять) дней в неделю (будни) с 8:00 до 12:30, за исключением выходных и праздничных дней согласно производственному календарю Республики Крым и Российской Федерации.

4.2. Питание ребенка осуществляется по действующим Санитарно-эпидемиологическим требованиям и по предварительному согласованию меню с Доверителем.

4.2.1. - Завтрак - 8:30;

- Второй завтрак – 10:00;

- Обед - 12:00;

4.3. Прогулка осуществляется ежедневно, 1 раза в день, в соответствии с погодными условиями.

4.4. Доверитель обязан сообщить Исполнителю, на какие продукты ребенок может быть подвержен аллергическим реакциям.

5.ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Исполнитель несет ответственность перед Доверителям в рамках настоящего Договора.

5.2. Доверитель несет ответственность за умышленное сокрытие от исполнителя сведений о наличии у ребенка какого-либо заболевания или ограничения относительно здоровья.

5.3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием природных явлений, действия внешних объективных факторов, прочих обстоятельств непреодолимой силы, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора - при этом срок выполнения обязательств по настоящему Договору переносится соразмерно времени, в течении которого действовали такие обстоятельства.

5.4. Все споры, возникающие в связи с настоящим Договором, подлежат рассмотрению судом по месту нахождения Ответчика.

5.5. Споры, связанные с исполнением Договора, изменением его условий и расторжением, передаются на рассмотрение суда после принятия мер по урегулированию спора в досудебном (претензионном) порядке.

Срок рассмотрения претензии - 30 дней с момента получения при наличии документов, обосновывающих предъявленные требования.

7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Сторона, желающая в одностороннем порядке расторгнуть данный Договор, обязана за 14 календарных дней известить вторую сторону о своем намерении (по согласованию сторон в устной или письменной форме). При этом в течении 14 календарных дней, следующих за поступившим заявлением, обязанности сторон, согласно действующему Договору, сохраняются.

6.2. Стороны заключают соглашение о расторжении договора в двух экземплярах.

7. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

7.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах имеющих одинаковую силу по одному для каждой из сторон и вступает в силу с момента его подписания его сторонами.

7.2. Все дополнения к настоящему Договору оформляются в письменном виде и подписываются сторонами. Такие дополнения являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

7.3. Все споры или разногласия, возникающие между сторонами по настоящему Договору или связанные с ними, разрешаются путем переговоров. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в суде, в установленном законодательством порядке.

7.4. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами. Если ни одна из сторон не заявит о своем намерении изменить или расторгнуть Договор до окончания срока его действия, то настоящий Договор считается пролонгированным на каждый следующий календарный месяц на тех же условиях.

7.5. Заказчик дает согласие на сбор, хранение и обработку его персональных данных, а также персональных данных ребенка.

7.6. Настоящий Договор выражает согласие и понимание между участвующими сторонами в отношении упомянутых в нем вопросов, при этом все предварительные обсуждения, обещания между сторонами, если таковые имелись, утрачивают силу и заменяются настоящим Договором.


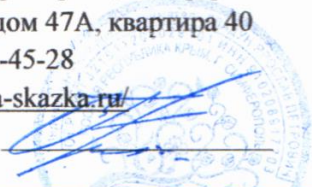
7.7 Для заключения настоящего договора законный представитель обязан предоставить следующий перечень документов:

- копии паспортов людей, кто возможно будет забирать ребенка из Детского сада,
- копию свидетельства о рождении,
- копию медицинского полиса ребенка,
- данные о регистрации и фактическом месте проживания,
- справку об эпидокружении,
- анализ на энтеробиоз и яйца глист,
- данные о имеющихся заболеваниях, аллергических реакциях (согласно п. 3.4.8.).

Телефон законного представителя, по которому с ним можно связаться

В случае не предоставления таких данных договор не будет заключён.

8. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

<p>ИП Gladun Ярослав Петрович ИНН 910208917703 ОГРНИП 321911200029101 Банк РНКБ Банк (ПАО) БИК 043510607 Р/СЧ 40802810940080002494 К/СЧ 30101810335100000607 Адрес: 295023, Крым респ, Симферополь г. Беспалова ул, дом 47А, квартира 40 Тел. +7 (978) 706-45-28 https://sad-lesnaya-skazka.ru/ ИП Gladun Я. П.  М.П. </p>	<p>Родитель _____ _____ Адрес: _____ _____ Телефон: _____ Паспорт: _____ Выдан: _____ _____ Подпись: _____ (ФИО _____)</p>
---	--